

Socle commun de méthode de gestion des projets

Présentation du Référentiel méthodologique préalable à l'outil

Pour qui ?

- Chef de projet
- Directeur/coordonateur de projet
- Planificateur
- Chef de service
- PMO
- Tous secteurs

Prérequis

- Posséder une expérience de la vie en entreprise
- Intervention de la Direction en introduction et à midi

Ref.M01

1 Jour

1000 € H.T

Intra entreprise

Programme

1 Les Challenges du chef de projet de votre entreprise

- Les processus de management de projet
- Le triangle de fer de la gestion de projet
- Quels outils

2 Maîtriser le périmètre

- Vocabulaire commun : Niveau Portefeuille, Programme, Projet
- Gérer les demandes, fixer le statut des projets
- Elaborer la fiche mandat
- Arborescence technique

3. Maîtriser les acteurs projet

- Vocabulaire commune : Les rôles
- Les responsabilités de chacun
- Les outils plan de management de projet, matrice VARI

4. Maîtriser les délais

- Identifier les prérequis bien à l'avance
- Jalons communs à tous,
- Livrable, AT, OT,
- Phasage de projet commun, tâche versus Check list
- Cycle en V,
- Gantt, ordonnancement PERT

5. Maîtriser les coûts

- Estimations d'avant-projet
- Vocabulaire commun : budgeté, engagé, dépensé, mandaté

6. Maîtriser la qualité

- Gestion de la recette
- PAQ du projet
- Gestion des demandes d'évolution

Objectifs

- Disposer d'un vocabulaire commun de management de projet
- Etablir un référentiel des jalons communs à tous

Bénéfices Métiers

- Décloisonner les services
- Maîtriser les coûts et les charges
- Maîtriser les délais des projets