

## Utiliser Microsoft Power BI pour les PMOs et CGs

### Manipuler et apprendre à créer et diffuser des rapports visuels pour les PMO

Créer et partager ses rapports avec la technologie Power BI

#### Pour qui ?

- PMO
- Contrôleurs de gestion

#### Prérequis

- Disposer d'un accès administrateur à Office 365 au bureau

Ref. : BI120\_PMO

**14 heures**

**2000 € H.T.**

Forfait 1 à 8 personnes  
Intra entreprise

- 1. Bénéfices et licences**
  - Apport des deux outils mis à disposition
  - Modèle gratuit et modèle payant
  - Droits d'accès
- 2. Ergonomie PowerBI**
  - Ergonomie des deux outils BI
  - Différences Power BI Desktop, Power BI Service
  - Barre d'outils de visualisation : tableaux, nuages, IA, courbes, jauges, barres, cartes...
- 3. Ouvrir les données**
  - Accéder aux sources : fichiers Excel, Odata, Content Pack PlanView ou ProjectOnLine,
  - Filtrer les données avec méthode et performance
- 4. Créer un rapport**
  - Manipuler les visuels,
  - Créer des indicateurs simples,
  - Gérer le temps (mois, année, semaine, YTD)
  - Retravailler les données
- 5. Communiquer le rapport**
  - Exporter en PowerPoint ou en PDF
  - Publier et partager le rapport
- 6. Créer Tableau de bord et notifications**
  - Créer son premier tableau de bord
  - Notifier par mail des personnes sur le franchissement de seuils pour alerter tôt

#### Objectifs

- Comprendre les licences : gratuit versus payant
- Comprendre l'intérêt et les limites de la solution Power BI
- Savoir créer un rapport avec tableaux, jauges, barre de gantt, et carte
- Communiquer : sortir un PDF, exporter vers Excel, notifier
- Créer et partager son premier Tableau de bord

#### Bénéfices Métiers

- Etre plus démonstratif
- Proposer de l'Intelligence Artificielle à vos clients
- Savoir construire des rapports attractifs